

Behandling af persondata i Horne Sommerlands Grundejerforening

Horne Sommerlands Grundejerforenings bestyrelse har fastlagt følgende regler for behandling af persondata, således at grundejerforeningens persondatabelhandling er i overensstemmelse med EU's General Data Protection Regulation (GDPR) og Datatilsynets regler.

A. Indsamling af persondata

Horne Sommerlands Grundejerforening beder medlemmer om de persondata, der er nødvendige for foreningens daglige drift. Medlemmers aflevering af disse persondata er en forudsætning for medlemskab og betragtes som samtykke til behandling af persondata i.h.t. nedenstående.

B. Persondata for ejere

- a) Personnavne på voksne i husstanden (mindst én)
- b) Fysiske adresser (vinter- og sommerbolig)
- c) E-mail adresse(r) på voksne i husstanden
- d) Telefonnummer/telefonnumre på voksne i husstanden

(Disse data opdateres årligt i forbindelse med kontingentopkrævning)

På foreningens hjemmeside kan man **ved frivillig tilmelding** få vist: Navn, e-mail, telefon og sommerhusadresse på en liste, der kun er tilgængelig for foreningens medlemmer.

C. Opbevaring og videregivelse af persondata

De under B. a), b), c) og d) indsamlede persondata lagres hos et eksternt datafirma, der sørger for medlemmers mulighed for indsigt i egne data. Medlemmers adgang til egne data sker via Horne Sommerlands Grundejerforenings hjemmeside. Det er ligeledes datafirmaet, der sørger for den nødvendige sikkerhed ved opbevaringen af medlemsdata.

Adgang til alle data har bestyrelsens formand og kasserer, og adgangen kan videregives til bestyrelsens øvrige medlemmer og revisor ved behov herfor, samt til andre hvor dette er nødvendigt for foreningens drift.

D. Kendskab til persondata udover de under B anførte datatyper

Bestyrelsesmedlemmer og revisor kan få kendskab til yderligere personrelaterede data, som måtte blive oplyst for Horne Sommerlands Grundejerforening f.eks. i forbindelse med kommunal sagsbehandling, ejendoms køb, dispensationsansøgninger og lignende. Sådanne data bringes alene til bestyrelsens kendskab og videregives ikke til andre. Sådanne data opbevares ikke i et systematisk register, men kan indgå i foreningens arkiv og kan fremgå af bestyrelsens referater.

Sådanne data kan ikke i alle tilfælde fremsøges i foreningens arkiv, idet arkivet er dannet over en årrække med anvendelse af skiftende teknologier og principper, ligesom arkivet - eller dele heraf - kan være gået tabt.

E. Offentliggørelse af persondata

Data som nævnt under B. om medlemmernes navne, adresser og andre kontaktdata kan fremgå af referater fra generalforsamling, bestyrelsesmøder samt i medlemsbreve fra grundejerforeningen. Medlemmers telefonnumre og e-mailadresser offentliggøres ikke systematisk for offentligheden af hensyn til at beskytte medlemmer mod uønskede henvendelser.

Persondata af følsom eller rent privat karakter, som måtte komme til bestyrelsens kendskab, omtales ikke i de referater, bestyrelsen offentliggør for medlemmer og andre, og bringes ikke på anden måde til offentlighedens kendskab.

F. Sletning af persondata

De under B. punkt a) og b) nævnte data skal oplyses til foreningen, og de kan derfor ikke begæres slettet. Alle under B. nævnte persondata slettes, når der sker ejerskifte.

G. Brugerstatistik fra Horne Sommerlands Grundejerforenings hjemmeside

Der indsamles forbrugsstatistik på Horne Sommerlands Grundejerforenings hjemmeside. Denne forbrugsstatistik er ikke personhenførbare.

H. Dataansvarlig

Horne Sommerlands Grundejerforenings formand er ansvarlig for grundejerforeningens behandling af persondata.

I. Kontrol

I forbindelse med revisors gennemgang af regnskabet kontrollerer revisor, at ovenstående regler overholdes.

J. Tilkendegivelse

Dette regelsæt tilkendes for Horne Sommerlands Grundejerforenings medlemmer, og offentliggøres på Horne Sommerlands Grundejerforenings hjemmeside.

Bestyrelsen